

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАТО ОБРАЗОВАНИЕ АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 276»

**ПРИКАЗ**

09.12.2020

№ 289

г. Гаджиево

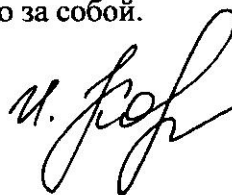
Об утверждении Комплексного плана профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения заболеваемости гриппом и другими острыми респираторными вирусными инфекциями в МБОУ «СОШ №276» на 2021-2025 годы.

Во исполнение постановления Главы ЗАТО Александровск «Об утверждении Комплексного плана профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения заболеваемости гриппом и другими острыми респираторными вирусными инфекциями на территории ЗАТО Александровск» на 2021-2025 годы, в целях предупреждения распространения заболеваемости гриппом и другими острыми респираторными вирусными инфекциями в МБОУ «СОШ №276»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный плана профилактических и противоэпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения заболеваемости гриппом и другими острыми респираторными вирусными инфекциями в МБОУ «СОШ №276» на 2021-2025 годы.
2. Гапоновой О.М., заместителю директора по УВР, разместить план на официальном сайте МБОУ «СОШ №276».
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №276»



И.А. Козинец

(Приложение 1)  
**УТВЕРЖДЕНО**  
 приказом директора  
 МБОУ «СОШ №276»  
 от 09.12.2020 г. №289

**Комплексный план профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения заболеваемости гриппом и другими острыми респираторными вирусными инфекциями в МБОУ «СОШ №276» на 2021-2025 годы.**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный за мероприятие
<b>Предэпидемический период</b>			
1.	Обеспечить готовность МБОУ «СОШ №276» к работе в зимний период	ежегодно сентябрь-октябрь	Бельчиков Р.А., заместитель директора по АХР
2.	Обеспечить соблюдение норм параметров микроклимата на рабочих местах, режимов влажной уборки и проветривания в производственных, административных, бытовых	постоянно	Бельчиков Р.А., заместитель директора по АХР
3.	Обеспечить наличие резерва дезинфицирующих средств в МБОУ «СОШ №276»	постоянно	Бельчиков Р.А., заместитель директора по АХР
4.	Организовать проведение комплекса закаливающих и оздоровительных мероприятий (в том числе ультрафиолетовое профилактическое облучение; прием витаминов, общеукрепляющих препаратов; витаминизация III блюд и др.) среди детей и подростков, в первую очередь ослабленных, часто болеющих, состоящих на диспансерном учете	постоянно	Бекурина С.Е., медицинская сестра
5.	Соблюдение санитарных норм и правил в МБОУ «СОШ №276» (режим уборки, мытья и обеззараживания помещений, оборудования, инвентаря; соблюдение условий и сроков хранения и готовой пищи; правил личной гигиены)	постоянно	Бельчиков Р.А., заместитель директора по АХР
<b>Эпидемический период</b>			
6.	В целях предупреждения распространения гриппозной инфекции обеспечить выполнение соответствующих санитарно-гигиенических противоэпидемических правил и оказание всемерной поддержки органам здравоохранения	постоянно	Администрация
7.	Обеспечить своевременный досрочный роспуск обучающихся на каникулы или продление каникул	по эпидемическим показаниям	Администрация
8.	Обеспечить использование применения препаратов неспецифической профилактики гриппа в организованных коллективах, в первую очередь детских и подростковых	постоянно	Педагогический коллектив