



Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №276»
Н.Г. Левкина

План подготовки и проведения работ
по самообследованию
МБОУ «СОШ №276»
на 2017 -2018 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
-------	-------------	-------	---------------

I. Планирование и подготовка работ по самообследованию

1	Проведение рабочего совещания по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария самообследования и принятия рабочих форм представления информации.	до 30.09.2017	и.о. директора школы Самородова Ф.И.
2	Проведение совещания с коллективом по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования.	до 01.11.2017	и.о. директора школы Самородова Ф.И.
3	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования.	до 02.11.2017	Замдиректора по УВР Козинец И.А.

II. Организация проведения самообследования

4	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов).	до 01.03.2017	Члены комиссии
---	--	---------------	----------------

III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта

5	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования.	в период сбора информации	Члены комиссии
6	Свод и подготовка проекта отчёта по итогам самообследования.	до 15.03.2018	замдиректора по УВР Козак Г.В.
7	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности.	до 15.03.2018	Директор школы, замдиректора по УВР и ВР

IV. Рассмотрение отчёта Управляющим советом

8	Рассмотрение отчёта педагогическим советом, принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности.	до 25.03.2018	Директор школы Левкина Н.Г.
9	Корректировка проекта отчёта по итогам самообследования с учётом результатов рассмотрения на педагогическом совете, подготовка итоговой версии отчёта.	до 26.03.2018	Заместители директора школы
10	Подписание отчёта директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.).	до 01.04.2018	Директор школы Левкина Н.Г.

12	Размещение отчёта по итогам самообследования на официальном сайте школы.	до 01.09.2018	Преподаватель информатики Тауберт Д.В.
13	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности школы (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.).	с 01.05.2018 по 20.05.2018	Замдиректора по УВ
14	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности школы.	С 20.05.2018 по 24.05.2018	Директор школы Левкина Н.Г.