

Согласовано на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 31.08. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

приказ директора школы
от 31.08.16 г. № 223/1
Н.Г.Левкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации индивидуального обучения на дому
в МБОУ «СОШ № 276» г. Гаджиево

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального обучения больных детей на дому в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 276» ЗАТО Александровск.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Письмом Министерства Просвещения РСФСР от 08.07.1980 № 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980г №17-И3-186 "Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы";
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2008 № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
 - Законом Мурманской области от 28.06. 2013г. №1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области» (с изменениями на 24.12.2015);
 - Законом Мурманской области от 29.12.2004 № 573-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки инвалидов в Мурманской области» (с изменениями на 24.06.2016);
 - Письмом Министерства образования и науки России от 31.08.2015 N ВК-2101/07 "О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении";
 - Приказом Министерства образования и науки Мурманской области, Министерством здравоохранения Мурманской области от 29.10.2015 №1935/499 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 N 81 «О внесении изменений N 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»;
 - Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №276».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.4. Целью организации индивидуального обучения на дому является реализация конституционного права на образование детьми, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами.

1.5. Основные задачи индивидуального обучения на дому:

- создание условий для освоения детьми основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированных основных общеобразовательных программ, с учетом характера течения заболеваний, рекомендаций медицинской организации, индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;
- обеспечение шадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса.

1. Организация индивидуального обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей), поданное на имя директора школы. В исключительных случаях, по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому, обучение по основным общеобразовательным программам может быть организовано в учебных помещениях школы.

2.2. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются следующие документы: заявление на имя директора школы и заключение ВК медицинской организации.

2.3. Для разрешения индивидуального обучения на дому в каждом отдельном случае директор школы предоставляет в Управление образования ЗАТО Александровск следующие документы:

- ходатайство на имя начальника Управления образования ЗАТО Александровск;
- копию заявления родителя (законного представителя);
- копию заключения (справки) ВК медицинской организации.

2.4. На основании приказа начальника Управления образования ЗАТО Александровск о разрешении обучения ребёнка на дому директор школы заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося на дому об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому по установленной форме Договор об обучении на дому заключается в течение времени, не превышающего пяти рабочих дней со дня издания приказа начальника управления образования ЗАТО Александровск.

2.5. Директором школы не позднее 5 рабочих дней со дня получения приказа начальника Управления образования ЗАТО Александровск об организации индивидуального обучения на дому обучающегося издается приказ об организации обучения на дому с утверждением учебного плана индивидуального обучения на дому для каждого обучающегося.

2.6. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, рабочими программами, разработанными с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья детей, годовым календарным графиком и индивидуальным расписанием занятий, которые разрабатываются учителями-предметниками и администрацией школы с учетом мнения родителей (законных представителей).

2.7. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе исходя из недельных учебных планов

(учебного плана обучающихся на дому по программам начального общего образования, учебного плана обучающихся на дому по программам основного общего и среднего общего образования) с обязательным включением всех предметов учебного плана, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора школы (Приложение 1).

2.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается директором школы (Приложение 2).

2.9. При распределении часов из части, формируемой участниками образовательного процесса, учитывается мнение родителей (законных представителей).

2.10. По письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающийся, переведенный на обучение на дому, владеющий навыками самообслуживания, может посещать отдельные учебные занятия в образовательной организации вместе с одноклассниками.

Решение в каждом конкретном случае принимает руководитель образовательной организации при условии доставки ребенка родителями (законными представителями) в организацию и обратно, с учетом степени заболевания и рекомендаций лечащего врача.

2.11. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату и тему занятия, количество проведенных часов, домашнее задание, данные об успеваемости.

2.12. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам, ведением журнала учета проведенных занятий.

2.13. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.14. Обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы.

2.15. При отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.16. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, администрацией учреждения преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. При невозможности организовать обучения на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива, руководство учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.17. Индивидуальную работу с обучающимися могут вести помимо учителей, педагог-психолог и другие специалисты.

2.18. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.19. Аттестация и перевод (выпуск) обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. N

1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. N 1394. Данные об успеваемости, перевод из класса в класс и выпуск из школы вносятся в классный журнал, личное дело обучающегося.

2.20. Образовательная организация с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся разрабатывает индивидуальные учебные планы исходя из примерных недельных учебных планов:

Примерный недельный учебный план для обучающихся на дому или в медицинских организациях по образовательным программам начального общего образования (в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и на основании примерной основной образовательной программы начального общего образования):

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I	II	III	IV
Обязательная часть					
Филология	Русский язык и литературное чтение	3,5	3,5	3,5	3,5
	Иностранный язык	-	0,5	0,5	0,5
Математика и информатика	Математика	2,5	2	2	2
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	0,5
Искусство	Музыка и изобразительное искусство. Технология. Физическая культура	1,5	1,5	1,5	1
Технология					
Физическая культура					
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		2	2	2	2
Обязательная нагрузка обучающегося		10	10	10	10
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		21	23	23	23

Примерный недельный учебный план для обучающихся на дому или в медицинских организациях по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (на основе Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2008 N 241, от 30.08.2010 N 889, от 03.06.2011 N 1994, от 01.02.2012 N 74)):

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	3,5	3,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Иностранный язык	1	1	1	1	1	1	1
Математика. Информатика и ИКТ	3	2,5	2,5	2,5	2,5	3	3,5
История	1	1	1	1	1	1,5	1
Обществознание (включая экономику и право)		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
География		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Природоведение	1						
Физика			1	1	1	1	1
Химия				1	1	1	1
Биология		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Искусство (музыка и ИЗО). Технология. Основы безопасности жизнедеятельности. Физическая культура	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Региональный компонент и компонент образовательной организации	2	2	2	1,5	1,5	1,5	1,5
Обязательная нагрузка обучающегося	12	12	12	13	13	14	14
Часы самостоятельной работы обучающегося	17	18	20	20	20	20	20
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка	29	30	32	33	33	34	34

**Примерный недельный учебный план
для обучающихся на дому или в медицинских организациях
по образовательным программам основного общего образования
(в соответствии с требованиями федерального государственного
образовательного стандарта основного общего образования
и на основании примерной основной образовательной
программы основного общего образования):**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам обучения				
		V	VI	VII	VIII	IX
Обязательная часть						
Филология	Русский язык	2,5	2,5	2	2	2
	Литература	1	1	1	1	1
	Иностранный язык	1	1	1	1	1
Математика и информатика	Математика	2,5	2,5			
	Алгебра			2	2	2
	Геометрия			0,5	0,5	0,5
	Информатика			0,5	0,5	0,5
Общественно-научные предметы	История России. Всеобщая история	1	1	1	1	1
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5
	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Естественно-научные предметы	Физика			0,5	0,5	0,5
	Химия				0,5	0,5
	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Искусство	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25		
Технология	Технология	0,25	0,25	0,25	0,25	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ				0,25	0,25
	Физическая культура	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		2	1,5	1	1,5	2

Обязательная нагрузка обучающегося	12	12	12	13	13
Часы самостоятельной работы	16	17	19	19	20
Максимально допустимая недельная нагрузка	28	29	31	32	33

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

- ✓ на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с индивидуальным учебным планом, составленным на основании федерального государственного образовательного стандарта.

3.3. Обучающийся обязан:

- ✓ соблюдать Устав школы, Правила внутреннего распорядка, Правила для обучающихся и иные локальные акты школы;
- ✓ добросовестно учиться, своевременно выполнять домашние задания, стремиться к сознательному и творческому освоению основных образовательных программ;
- ✓ соблюдать расписание занятий;
- ✓ находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- ✓ вести дневник.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- ✓ присутствовать на учебных занятиях с разрешения директора школы и учителя, ведущего уроки;
- ✓ вносить предложения по составлению расписания занятий.

3.5. Родители (законные представители) обязаны:

- ✓ создавать условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места ученика и педагогического работника, в соответствии с расписанием учебных занятий;
- ✓ обеспечить наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям ребёнка;
- ✓ контролировать ведение дневника, выполнение обучающимся домашних заданий и предоставление их педагогическим работникам;
- ✓ поддерживать контакт с классным руководителем, директором школы по вопросам организации учебного процесса;
- ✓ своевременно, в течение дня, информировать классного руководителя об отмене занятий по случаю болезни обучающегося и о возобновлении занятий;
- ✓ своевременно предоставлять школе необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении.

3.6. Учитель обязан:

- ✓ реализовать основные образовательные программы в соответствии с индивидуальным учебным планом;
- ✓ знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- ✓ не допускать перегрузки учащегося, составлять индивидуальные планы;
- ✓ своевременно заполнять журнал индивидуального обучения, выставлять текущие отметки обучающегося в классный журнал;
- ✓ контролировать ведение дневника учеником, своевременно выставлять в него текущие отметки и расписываться о проведенном занятии.

3.7. Классный руководитель обязан:

- ✓ согласовывать с учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- ✓ информировать родителей (законных представителей) о результатах итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- ✓ поддерживать контакт с обучающимся и родителями (законными представителями), выявлять информацию о состоянии здоровья больного ребёнка;
- ✓ вносить классный и электронный журнал следующие сведения: общие сведения о ребёнке, результаты промежуточной и итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации, переводе из класса в класс, выпуске из образовательной организации.

3.8. Администрация школы обязана:

- ✓ предоставлять в течение 5 рабочих дней в Управление образования ЗАТО Александровск ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов;
- ✓ обеспечивать своевременный подбор учителей;
- ✓ обеспечить обучающегося на время обучения бесплатно учебниками и учебными пособиями, а так же учебно-методическими материалами;
- ✓ контролировать выполнение основных общеобразовательных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- ✓ контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала индивидуального обучения;
- ✓ организовать участие ученика в промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- ✓ предоставить в бухгалтерию, обслуживающую школу, приказ об организации индивидуального обучения на дому больного ребёнка с целью начисления заработной платы учителям за индивидуальное обучение на дому.

5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения

5.1. Финансовое обеспечение образовательной деятельности на организацию обучения и воспитания детей, находящихся на длительном лечении и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе и по адаптированным основным общеобразовательным программам, на дому осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными нормативными актами.

5.2. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.3. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения индивидуального обучения на дому, осуществляется в соответствии с действующим законодательством;

5.4. При условии, что период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинского заключения не ясен, то педагогам производится почасовая оплата. В других случаях оплата педагогическим работникам включается в тарификацию.

5.5. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным обучающимся другим учителем.

5.5. В случае болезни обучающегося педагог, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ № 276»

Н.Г.Левкина

« _____ » _____ 20 ____ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

индивидуального обучения на дому

_____ , обучающегося _____ класса МБОУ «СОШ № 276»

на _____ учебный год

по общеобразовательной программе

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю
Обязательная часть		
Филология	Русский язык	
	Литературное чтение	
	Иностранный язык	
Математика и информатика	Математика	
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	
Искусство	Музыка и Изобразительное искусство. Технология. Физическая культура	
Технология		
Физическая культура		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
	Интегрированный краеведческий курс	
	Окружающий мир	
	Иностранный язык	
	Музыка и изобразительное искусство	
Обязательная нагрузка обучающегося		
Часы самостоятельной работы обучающегося		
Максимально допустимая нагрузка обучающегося		

С учебным планом ознакомлен (а)

Претензий к учебному плану не имею

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись

_____ (Ф.И.О. родителя или законного представителя)

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ «СОШ № 276»

 (подпись) (Ф.И.О. руководителя)
 « _____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ
индивидуального обучения на дому

_____, обучающегося
 (Ф.И. обучающегося)

_____ класса МБОУ «СОШ № 276»

на _____ учебный год

День недели	Учебный предмет	Ф.И.О. преподавателя	Время проведения

С расписанием уроков ознакомлен (а)

Претензий к расписанию занятий не имею.

« _____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись)

 (Ф.И.О. родителя или законного представителя)

ДОГОВОР № _____

о сотрудничестве Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 276»
и родителей (законных представителей) обучающегося.

г. Гаджиево

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 276», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Левкиной Натальи Георгиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

И. Предмет договора.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.06.2013г. №1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», Законом Мурманской области от 29.12.2004г. № 573-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки инвалидов» с целью удовлетворения потребностей в получении общедоступного и бесплатного образования детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 1 октября 2014 г. N 1875 "Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях"

Осуществлять обучение несовершеннолетнего(ей) _____ именуемого (ой) в дальнейшем «Обучающийся», родившегося (уоя) _____ паспорт (иной документ) _____

_____ ,
который(ая) (временно или постоянно,указать) _____ по
состоянию здоровья получает _____ образования
Основанием является: _____

И. Срок действия договора.

Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до _____.

В случае, если за 30 дней до истечения срока действия договора ни одна из сторон не заявит иное, договор считается пролонгированным на следующий год.

II. Права и обязанности сторон

3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- Вносить предложения по улучшению работы школы и организации дополнительных образовательных услуг;
- Быть избранным в Совет школы, родительский комитет класса и школы;
- Получать информацию об успеваемости ребенка от классного руководителя и администрации школы.

3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- Представить заключение государственного или муниципального лечебно-профилактического учреждения об определении формы обучения.
- Еженедельно контролировать успеваемость обучающегося через контакты с классным руководителем и учителями предметниками.

- Систематически посещать родительские собрания, приходить по вызову классного руководителя или администрации школы в случае необходимости.
- Извещать классного руководителя и администрацию не позднее следующего дня о болезни или других причинах отмены занятий.
- Нести всю полноту ответственности вместе с обучающимся за все нарушения Устава школы, требований учебно-педагогического состава.

3.3. Школа имеет право:

- Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять программы и методики обучения и воспитания обучающегося.
- Оставить на повторный курс обучения по решению педагогического совета обучающегося, не справившегося с программами базового уровня обучения.

3.4. Школа обязана:

- Обеспечить медико-психологическое сопровождение и специальные условия для обучения.
- Обеспечивать учебный процесс квалифицированными педагогическими кадрами.
- Предоставить на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения.
- Оказывать методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.
- Осуществлять промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося.
- Поддерживать тесную связь с Родителями (законными представителями), регулярно информировать их об успеваемости обучающегося.
- Выдать обучающемуся по окончании обучения документ государственного образца о получении соответствующего образования.
- Во время нахождения обучающегося в школе обеспечить сохранение его здоровья и безопасность.

IV. Ответственность сторон.

4.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение принятых к договору обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом общеобразовательного учреждения, локальными актами и другими нормативно-правовыми документами Школы.

4.2. В случае несоблюдения Школой обязательств, предусмотренных настоящим договором, Родитель (законный представитель) вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

4.3. В случае систематического невыполнения домашних заданий обучающимся, игнорирования Родителями (законными представителями) требований и рекомендаций учителей по воспитанию и обучению ребенка, Школа не несет ответственности за взятые на себя обязательства.

V. Дополнительные условия.

5.1. Все споры и разногласия возникающие, при исполнении условий настоящего договора решаются, по возможности, путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае недостижения сторонами соглашения, споры рассматриваются в Управлении образования администрации ЗАТО Александровск.

5.3. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из Договора, должна быть подтверждена Сторонами в форме дополнительных соглашений к Договору.

5.4. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащими уполномоченными представителями Сторон.

Согласие на обработку персональных данных

Перечень персональных данных, на обработку и передачу в управление образования ЗАТО Александровск которых я даю согласие (далее - ПДн):

- ✓ фамилия, имя, отчество обучающихся (воспитанников) и его родителей (законных представителей);
- ✓ дата рождения обучающегося (воспитанника);
- ✓ адрес регистрации и проживания обучающегося (воспитанника) и его родителей (законных представителей);
- ✓ контактные телефоны;
- ✓ сведения о месте работы и учебы родителей (законных представителей);
- ✓ медицинские показания к воспитанию и обучению.

VI. Реквизиты сторон.

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 276» юридический адрес: 184670, г.Гаджиево, ул.Гаджиево, д.33/1</p> <p>Директор МБОУ «СОШ № 276» _____ Н.Г.Левкина</p>	<p>Родитель (законный представитель) Ф.И.О. _____ адрес _____ паспорт: серия _____ № _____ выдан _____ _____ когда _____</p> <p>подпись: _____ расшифровка: _____</p>
--	--